

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«КОТЛАССКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «КТТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «КТТ»

В.А.Хаванов

«01» ноября 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И ТРЕБОВАНИЯХ К СОДЕРЖАНИЮ И
ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИП-
ЛИНЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Вычегодский 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.	3
Хранение и доступность рабочей программы	4
Обновление программы	4
Структура и составляющие рабочей программы учебной дисциплины	4
Структура и составляющие рабочей учебной программы профессионального модуля	30
Экспертиза рабочих программ	40
Приложения	41

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке разработки и требованиям к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин (далее УД) и профессиональных модулей (далее ПМ) разработано на основе и в соответствии с нормативными документами:

– Федеральном законе «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

– Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543);

– Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденные Министерством образования и науки РФ;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям (ФГОС СПО);

– Приказом МОН РФ от 26.11.09 №673 "Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";

– Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей и их хранение.

1.3. Рабочая программа УД и ПМ – это нормативно-правовой документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации программы УД и ПМ. Рабочая программа включает информацию о методическом и техническом обеспечении учебного процесса, учитывает формы организации самостоятельной работы студентов, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, содержит перечень работ при проведении практического обучения и если предусмотрено рабочим учебным планом тематику курсовых работ (проектов).

1.4. Рабочая программа УД и ПМ является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее – ППКРС)- по программе среднего профессионального образования и специальности среднего профессионального образования (далее – ППССЗ) в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» и предназначена для реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по конкретной учебной дисциплине и профессиональному модулю.

1.5. Рабочая программа УД и ПМ разрабатывается преподавателем, мастером производственного обучения техникума (группой преподавателей или мастеров производственного обучения, специалистами по данной дисциплине) самостоятельно на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и/или примерной программы УД и ПМ, рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования. Программы ПМ согласовываются с работодателями.

1.6. Рабочая программа УД и ПМ входит в состав учебно-методического комплекса (УМК) преподавателей/мастеров.

1.7. При отсутствии рабочей программы УД и ПМ преподаватель/мастер не допускается к проведению учебных занятий.

1.8. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине и по каждому профессиональному модулю рабочего учебного плана по специальности/профессии на срок его действия.

1.9. Рабочие программы УД и ПМ составляются на ступень обучения.

1.10. К рабочей программе УД и ПМ предъявляются следующие требования:

- содержание включенного в рабочую программу материала должно соответствовать требованиям ФГОС СПО;
- количество часов (аудиторные занятия и самостоятельная работа студента), формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа или проект) должны соответствовать рабочему учебному плану по конкретной профессии /специальности;
- в рабочей программе ПМ должны быть отражены последние достижения науки и техники (требования работодателей);
- рабочая программа ПМ должна обеспечить формирование профессиональных и общих компетенций, предусмотренных ФГОС конкретной профессии/специальности;
- рабочая программа должна соответствовать существующей материально-технической базе имеющейся в техникуме учебной и учебно-методической литературе.

1.11. Все рабочие программы согласовываются с зам.директора по УП и МР и регистрируются в учебной части.

1.12. Журнал регистрации рабочих программ хранится в учебной части.

2. Хранение и доступность рабочей программы

2.1. Оригинал рабочей программы УД и ПМ хранится у преподавателя, мастера производственного обучения

2.2. Копия рабочей программы УД и ПМ хранится в учебной части техникума.

2.3. Электронный экземпляр рабочей программы УД и ПМ хранится в учебной части.

3. Обновление программы

3.1. По окончании срока действия рабочая программа УД и ПМ обновляется (вносятся изменения и дополнения) и рассматривается на заседании методической комиссии до 15 сентября учебного года.

3.2. Список основной и дополнительной литературы должен обновляться с учетом приобретенной в техникуме литературы и разработанных учебно-методических пособий и рекомендаций.

3.3. Изменённая рабочая программа утверждается директором техникума после согласования с методистом.

4. Структура и составляющие рабочей программы учебной дисциплины

4.1. Рабочая программа учебной дисциплины должна содержать: титульный лист; паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

4.2. Титульный лист является первой страницей программы УД, содержит основные реквизиты, оформляется в соответствии с Приложением 1.

4.3. Паспорт программы содержит название программы УД, описание области применения программы, цели и задачи УД в виде требований к результатам освоения УД, рекомендуемое количество часов на освоение программы УД.

Если УД вводится только за счет часов вариативной части, разработчик программы *самостоятельно* формулирует соответствующие знания, умения и практический опыт, что в целом не должно противоречить требованиям ФГОС и содержанию подготовки специалиста по профессии/специальности.

4.4. В Разделе 2. Структура и содержание учебной дисциплины распределение часов учебной нагрузки, указанной в таблице 2.1. должно совпадать с рабочим учебным планом по профессии/ специальности и с паспортом программы.

Тематический план и содержание учебной дисциплины должны содержать перечень разделов учебной дисциплины с распределением по темам в соответствии с предложенным макетом. Структурирование содержания учебного материала в программе должно быть дидактически целесообразно и логично.

Объем максимальной учебной и обязательной аудиторной нагрузки обучающегося в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 должен совпадать. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу обучающихся, в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 должен совпадать. Текущие контрольные работы прописываются после соответствующей темы или раздела.

Содержание дисциплины структурировано на разделы и темы. Выделение Введения в структуре программы - обязательно. В темах прописываются дидактические единицы. Уровень освоения проставляется напротив каждой дидактической единицы или напротив группы дидактических единиц. Уровни освоения для практических и лабораторных занятий не проставляются. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Форма промежуточной аттестации зачёт или дифференцированный зачёт указывается после всего содержания дисциплины (в том числе и самостоятельной работы студентов), указывается количество академических часов на него, т.к. часы отведенные на данные формы промежуточной аттестации входят в общее число часов по дисциплине, уровень освоения не проставляется. Форма аттестации – экзамен прописывается после всего содержания дисциплины, но количество часов не проставляется, т.к. экзамен проводится за счет часов, отведенных на промежуточную аттестацию, а не за счет часов дисциплины, уровень освоения также не проставляется.

По практическим и лабораторным занятиям количество часов указывается общее на тему/раздел или на каждое занятие.

Самостоятельная работа студентов (далее СРС) указывается по темам или разделам УД. СРС должна быть достаточно конкретна и разнообразна.

4.5. Раздел 3 Условия реализации учебной дисциплины включает требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационному обеспечению обучения.

4.6. При заполнении Раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» необходимо учесть, что результаты освоения дисциплины (умения и знания) должны быть указаны в соответствии с паспортом программы. Перечень форм и методов контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе.

4.7. Структура рабочей программы учебной дисциплины дана в Приложении 1-2.

5. Структура и составляющие рабочей учебной программы профессионального модуля

5.1. Рабочая учебная программа профессионального модуля (РУП ПМ) должна содержать: титульный лист; паспорт программы; структуру и содержание профессионального модуля; условия реализации профессионального модуля; контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

5.2. Титульный лист является первой страницей РУП ПМ, содержит основные реквизиты, оформляется в соответствии с Приложением 3.

5.3. Паспорт программы содержит название программы ПМ, описание области применения программы, цели и задачи ПМ в виде требований к результатам освоения ПМ, рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ.

5.4. В разделе 2 Результаты освоения профессионального модуля указывается вид профессиональной деятельности, на овладение которым направлен модуль, перечисляются (с указанием кода) профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК) в соответствии с текстом ФГОС НПО/СПО по конкретной профессии или специальности в табличной форме. Если профессиональный модуль вводится только за счет часов вариатив-

ной части, разработчик программы *самостоятельно* формулирует профессиональные компетенции, соответствующие знания, умения и практический опыт, что в целом не должно противоречить требованиям ФГОС и содержанию подготовки специалиста по профессии/специальности.

5.5. Раздел 3 Структура и содержание профессионального модуля отражает тематический план профессионального модуля, а также содержание обучения по профессиональному модулю.

В Разделе 3 Тематического плана профессионального модуля (таблица 3.1.) указываются коды профессиональных компетенций и наименование соответствующих разделов профессионального модуля. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний. Учебная и производственная практики, предусмотренные в программе модуля, могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно), что должно найти отражение в соответствующем распределении часов.

В Разделе 3 распределение часов учебной нагрузки на междисциплинарный(ые) курс(ы), самостоятельную работу, учебную и производственную практику, указанной в таблице 3.1, должно совпадать с рабочим учебным планом по профессии/специальности и с паспортом программы.

Содержание (таблица 3.2) отражает структуру модуля и последовательность изучения разделов, междисциплинарных курсов (МДК) и тем. Содержание учебного материала описывается в дидактических единицах с указанием уровня их освоения. Уровень освоения проставляется напротив каждой дидактической единицы или напротив группы дидактических единиц. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

По каждой теме раздела указываются темы необходимых лабораторных и (или) практических занятий (порядковый номер и наименование отдельно по каждому виду) с указанием отводимых часов; контрольных работ (если предусмотрены) с указанием отводимых часов; примерная тематика и виды самостоятельной внеаудиторной работы с указанием отводимых часов; самостоятельная работа студентов над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены) с указанием отводимых часов, а также приводится примерная тематика курсовой работы (проекта).

Форма промежуточной аттестации зачёт или дифференцированный зачёт указывается после всего содержания дисциплины (в том числе и самостоятельной работы студентов), указывается количество академических часов на него, т.к. часы отведенные на данные формы промежуточной аттестации входят в общее число часов по дисциплине, уровень освоения не проставляется. Форма аттестации – экзамен проставляется после всего содержания дисциплины, но количество часов не проставляется, т.к. экзамен проводится за счет часов, отведенных на промежуточную аттестацию, а не за счет часов дисциплины, уровень освоения также не проставляется.

По практическим и лабораторным занятиям количество часов указывается:

- общее на тему или раздел;
- на каждое занятие.

Самостоятельная работа студентов указывается по темам или разделам УД. СРС должна быть достаточно конкретна и разнообразна.

По учебной и производственной практике указываются виды работ. Количество часов на учебную и производственную должно соответствовать количеству часов в таблице 3.1. программы ПМ.

Общее количество часов Раздела 3 должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы профессионального модуля.

5.6. Раздел 4 Условия реализации профессионального модуля включает требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационному обеспечению обучения, общие требования к организации образовательного процесса и кадровое обеспечение образовательного процесса по модулю.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению включают сведения о специализированных аудиториях (кабинетах, лабораториях и мастерских), оснащенных необходимым оборудованием (тренажерами, стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, образцами, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний студентов по дисциплине и т.д.).

Сведения о материально-техническом обеспечении составляются, исходя из необходимости обеспечения кабинета (мастерской) для качественного обучения, а не фактического оснащения.

Перечень учебных кабинетов, лабораторий и мастерских составляется на основе ФГОС соответствующей специальности.

Так как реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и (или) производственную практику, приводится перечень оборудования и технологического оснащения рабочих мест, необходимого для освоения запланированных видов работ.

Требования к информационному обеспечению обучения включают сведения об основной и дополнительной литературе, Интернет-ресурсах и т.п.

Общие требования к организации образовательного процесса – описываются условия проведения занятий, организация курсового проектирования, процедуры текущего, рубежного и итогового контроля, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся, перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

Кадровое обеспечение образовательного процесса – приводятся требования к квалификации педагогических и инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам), требования к квалификации педагогических кадров и мастеров, осуществляющих руководство практикой (образование, опыт работы по специальности, повышение квалификации и стажировки).

5.7. Раздел 5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) содержит результаты обучения в виде освоенных профессиональных компетенций и общих компетенций, а также формы и методы контроля и оценки этих результатов с определением основных показателей оценки результата.

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 программы профессионального модуля.

Перечень показателей оценки результата освоения профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом имеющихся в структуре ФГОС умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. При формулировке основных показателей оценки результата преимущественно используются отглагольные существительные или глаголы, описывающие действия.

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе модуля. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

5.8. Структура рабочей программы учебной дисциплины дана в Приложении 3.

6. Экспертиза рабочих программ

6.1. Программа УД и ПМ должна иметь внутреннюю/внешнюю рецензию/экспертизу.

6.2. Рецензии на программу УД оформляются в форме в соответствии с Приложением 4.

6.3. Для написания внутренней рецензии привлекаются преподаватели смежных учебных дисциплин и/или профессиональных модулей. Для написания внешней рецензии/экспертизы рабочих программ УД и ПМ необходимо привлекать ведущих специалистов организаций – работодателей, председателей МТО, ведущих преподавателей техникумов и университетов.

РАЗРАБОТАНО:

Зам.директора по УП и МР

Е.Б.Ярыгина

Методист

А.Н.Ганжа

Приложение 1

Титульный лист для общепрофессиональных дисциплин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Архангельской области

«КОТЛАССКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

(ГБПОУ АО «КТТ»)

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «КТТ»

_____ В.А.Хаванов

«___» _____ 201_г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА

Вычегодский 201_

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по профессии 190631.01 Автомеханик
- Рабочим учебным планом ГБПОУ АО «КТТ» по профессии (190631.01) 23.01.03 Автомеханик

Организация-разработчик: ГБПОУ Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

Разработчики:

Ерзикова Е.В., преподаватель КТТ

Программа рассмотрена и рекомендована на заседании методической комиссии

Протокол от « _____ » _____ 201_ г. № _____

Председатель МК _____ (_____)

подпись

расшифровка

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4**
- 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 35**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (профессиям) СПО _____, входящей в укрупнённую группу профессий _____.

Программа учебной дисциплины может быть использована

указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл / общеобразовательные базовые дисциплины / общеобразовательные профильные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по профессиям, перечисленными в п. 1.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося ____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ____ часов;

самостоятельной работы обучающегося ____ часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	*
.....	*
.....	*
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме (указать)</i>	

в этой строке часы не указываются

Если курсовой работы, лабораторных и практических занятий не предусмотрено, то эту графу не указывать.

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.		*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	*	
	1		**
	2		**
	3		**
	<i>Практические занятия:</i> 1. ... 2. ...	*	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Виды работ	*	
	<i>Контрольная работа</i>	*	
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	*	
	1		**
	2		**
	3	**	
	<i>Лабораторные занятия:</i> 1. ... 2. ...	*	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Виды работ	*	
	<i>Контрольная работа</i>	*	
Всего:		*	

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование

Оборудование учебного кабинета:

–

Технические средства обучения:

–

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

–

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

–

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнительные источники:

- 1.
- 2.
- 3.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.3. паспорта программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

Приложение 2

Титульный лист для общеобразовательных дисциплин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Архангельской области

«КОТЛАССКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

(ГБПОУ АО «КТТ»)

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «КТТ»

В.А.Хаванов

«___» _____ 201_г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.04 ИСТОРИЯ

Вычегодский 201_

Программа разработана в соответствии с:

- «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).
- Рабочими учебными планами ГБПОУ АО «КТТ»

Организация-разработчик: ГБПОУ Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

Разработчик:

Коршунова Е.Б., преподаватель КТТ

Программа рассмотрена и рекомендована на заседании методической комиссии

Протокол от «___» _____ 201_ № _____

Председатель МК _____ (_____)

подпись

расшифровка

Согласовано:

Методист КТТ _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 2014г.

Содержание

1. Пояснительная записка
 - 1.1. Общая характеристика учебной дисциплины «_____»
 - 1.2. Место учебной дисциплины в учебном плане
 - 1.3. Результаты освоения учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
 - 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов
4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины
5. Литература
6. Приложения
 - 6.1. Темы рефератов, докладов, индивидуальных проектов
 - 6.2. Поурочное планирование
 - 6.3. Лабораторно-практические занятия

1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «_____» предназначена для изучения _____ в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «_____», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы «_____» направлено на достижение следующих целей:

- формирование.....
- развитие.....
- приобретение.....

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

1.1 Общая характеристика учебной дисциплины «_____»

_____ - это наука о

Содержание общеобразовательной учебной дисциплины «_____» направлено на освоение.....; овладение.....

В процессе изучения _____ у обучающихся развиваются познавательные интересы и интеллектуальные способности, потребности в самостоятельном приобретении знаний по _____ в соответствии с возникающими жизненными проблемами, воспитывается бережное отношения к природе, понимание здорового образа жизни, необходимости предупреждения явлений, наносящих вред здоровью и окружающей среде. Они осваивают приемы грамотного, безопасного использования.....

При структурировании содержания общеобразовательной учебной дисциплины для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учитывалась объективная реальность — небольшой объем часов, отпущенных на изучение химии и стремление максимально соответствовать идеям развивающего обучения. Поэтому теоретические вопросы максимально

смещены к началу изучения дисциплины, с тем чтобы последующий фактический материал рассматривался на основе изученных теорий.

Реализация дедуктивного подхода к изучению химии способствует развитию таких логических операций мышления, как анализ и синтез, обобщение и конкретизация, сравнение и аналогия, систематизация и классификация и др.

1.2 Место учебной дисциплины в учебном плане

Учебная дисциплина «_____» является учебным предметом по выбору из _____ предметной области «_____» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «_____» изучается в общеобразовательном цикле учебного ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «_____» — в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «_____», обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

-
-
-

метапредметных:

-
-
-
-

предметных:

-
-
-
-

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лабораторно-практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
реферат	
домашняя работа	
домашняя лабораторная работа	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета, экзамена, зачета</i>	

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1.		4	
Тема 1.1.	Содержание материала	2	2
	Контрольная работа/ лабораторная работа/практическая работа	1	2
	Самостоятельная работа	1	3
	ИТОГО	4	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины

Освоение программы учебной дисциплины «___» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, кабинета _____ с лабораторией и лаборантской комнатой, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемио-логических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по химии, создавать презентации, видеоматериалы и т. п.

В состав учебно-методического и материально-технического оснащения кабинета химии входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- натуральные объекты, модели, приборы и наборы для постановки демонстрационного и ученического эксперимента;
- печатные и экранно-звуковые средства обучения;
- средства новых информационных технологий;
- реактивы;
- перечни основной и дополнительной учебной литературы;

- вспомогательное оборудование и инструкции;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен химической энциклопедией, справочниками, книгами для чтения по химии.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Химия» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по химии, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ и др.)

5. Литература

Для студентов

Для преподавателя

Интернет-ресурсы

6. Приложения

6.1 Темы рефератов, докладов, индивидуальных проектов

6.2 Поурочное планирование предмета «_____» 1 курс – 48 часов

№ темы	№ урока	Название раздела, темы, урока	Д/З	Кол-во часов

6.3 Лабораторно-практические занятия - _____ часов

№ ЛПЗ	№ по теме	Раздел, тема, лабораторно-практические занятия	№ урока

Домашние лабораторные работы – _____ часов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«КОТЛАССКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «КТТ»)

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «КТТ»
_____ В.А.Хаванов
«___» _____ 201_ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
АВТОТРАНСПОРТА

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 190631.01 (23.01.03) Автомеханик
- Рабочим учебным планом ГБПОУ АО «КТТ» по профессии (190631.01) 23.01.03 Автомеханик

Организация-разработчик: ГБПОУ Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

Разработчики:

Красота А.В., преподаватель КТТ

Димитрюк А.И., мастер производственного обучения КТТ

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии

Протокол от «___» _____ 20__ № _____

Председатель МК _____ (_____)
подпись расшифровка

Согласовано:

Методист КТТ _____ (Ф.И.О)

«___» _____ 201__ г.

/М.б./ Согласовано

Руководитель _____

(наименование предприятия/организации)

_____/_____/

«___» _____ 201__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО _____, входящей в укрупненную группу профессий _____, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): _____ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК ... _____

ПК ... _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям / профессиям

Программа профессионального модуля может быть использована _____

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

_____ *указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.*

_____ *указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.*

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

_____ **уметь:**

_____ **знать:**

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСами по специальностям / профессиям

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО / НПО.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	
	Раздел	*	*	*	*	*	*	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*					*	(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2.	*	*	*		*		*	*	*	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*								*	(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела		*	
МДК 1. номер и наименование МДК		*	
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		*
	1.		
	...		**
	Лабораторные работы (указываются темы)		*
	1.		
Тема 1.2. номер и наименование темы	Практические занятия (указываются темы)		*
	1.		
	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		*
	1.		
	...		**
Лабораторные работы (указываются темы)		*	
1.			
Практические занятия (указываются темы)		*	
1.			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)		*	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Учебная практика Виды работ		*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ		*	
Раздел ПМ 2. номер и наименование раздела		*	
МДК ... номер и наименование МДК		*	
Тема 2.1. номер и наименование темы		*	
Тема 2.2. номер и наименование темы		*	

Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются задания)	*	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
Учебная практика Виды работ	*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ	*	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)	*	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)	*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ	*	
Всего	*	(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта примерной программы)

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по примерной программе профессионального модуля.

Разработчики:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Рецензия на рабочую программу
учебной дисциплины _____
преподавателя КТГ _____

Рабочая программа (далее РП или программа) по учебной дисциплине _____
предназначена для обучения обучающихся по профессиям _____.

Рабочая программа составлена в соответствии с _____.

Структура РП представлена следующими структурными составляющими: титуль-
ным листом, паспортом программы, структурой и содержанием учебной дисциплины (да-
лее УД), контролем и оценкой результатов освоения УД.

/Далее описывается техническая и содержательная оценка программы/

....

Считаю, что данная рабочая программа учебной дисциплины _____.

Рецензент _____ / _____ /
преподаватель _____ кв. категории _____ подпись _____ Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

**ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА)**

Проведена экспертная оценка _____
(наименование учебной дисциплины, специальности)

Разработчик _____

Образовательное учреждение _____

Критерии оценки РП УД	Экспертная оценка	
	да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и раздела «Содержание»		
Титульный лист представлен		
Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС		
Оборотная сторона титульного листа представлена и оформлена		
На лицевой и оборотной стороне титульного листа реквизиты представлены		
Нумерация страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы		
Экспертиза Раздела 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины		
Раздел 1. «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины» представлен		
Пункт 1.1. «Область применения программы» представлен.		
Возможности использования программы представлены		
Перечень профессий / специальностей в пункте 1.1. «Область применения программы» представлен		
Пункт 1.2. «Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» представлен		
Пункт 1.3. «Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины» представлен		
Пункт 1.4. «Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины» представлен		
Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы представлен		
Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы представлен		
Объем времени, отведенного на самостоятельную работу представлен		
Экспертиза Раздела 2. Структура и содержание учебной дисциплины		
Раздел 2. «Структура и содержание учебной дисциплины» представлен		
Таблица 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» представлена и соответствует формату разъяснений МОН РФ		
Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» представлена и соответствует формату разъяснений МОН РФ		
Уровни усвоения дидактических единиц представлены и соответствуют формату разъяснений МОН РФ		
Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы и таблице 2.1 совпадает		
Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает		
Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает		
Экспертиза Раздела 3. Условия реализации учебной дисциплины		
Раздел 3 «Условия реализации программы дисциплины» представлен		
Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» представлен и соответствует разъяснениям МОН РФ		
Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» представлен		
Экспертиза Раздела 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины		
Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» представлен		
Перечень знаний и умений представлен		

Перечень форм и методов контроля и оценки результатов обучения представлен		
Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу		

**ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА)**

Проведена экспертная оценка _____
(наименование учебной дисциплины, специальности)

Разработчик _____

Образовательное учреждение _____

	Критерии оценки РПУД	да	нет	отсутствует	Примечания
	Экспертиза титульного листа				
1.	наименование учредителя ОУ указано верно				
2.	наименование учредителя ОУ оформлено в соответствии с ГОСТ ОРД				
3.	наименование ОУ соответствует уставу ОУ				
4.	реквизиты лицевой и оборотной сторон титульного листа рабочей программы оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ ОРД				
5.	наименование учебной дисциплины совпадает с наименованием во ФГОС				
6.	наименование дисциплины вариативной части совпадает с наименованием в рабочем учебном плане и не противоречит требованиям ФГОС				
	оборотная сторона титульного листа содержит:				
7.	перечень документов, на основании которых разработана рабочая программа учебной дисциплины				
8.	наименование организации-разработчика рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с уставом ОУ				
9.	фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких), ученую степень, звание, должность				
	Экспертиза Раздела 1. Паспорт программы учебной дисциплины				
10.	Раздел 1. «Паспорт программы учебной дисциплины» содержит все пункты и оформлен в соответствии с форматом разъяснений МОН РФ				
11.	Перечень профессий/специальностей в пункте 1.1. «Область применения программы» представлен полно и достоверно, в соответствии с перечнем профессий/специальностей НПО/СПО				
12.	В пункте 1.1. указаны возможности использования программы в профессиональном образовании и/или обучении				
13.	Пункт 1.2. «Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» указывает на принадлежность дисциплины к учебному циклу.				
14.	Пункт 1.3. «Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины» соответствует требованиям ФГОС				
15.	Перечень умений и знаний в вариативной части конкретизирует и/или расширяет требования ФГОС (при наличии вариативной части)				
16.	Наименование и содержание дисциплины вариативной части не совпадает с инвариантной частью				
17.	Пункт 1.4. «Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины» содержит распределение часов на обязательную аудиторную нагрузку, самостоятельную работу.				
	Экспертиза Раздела 2. Структура и содержание учебной дисциплины				
18.	Таблица 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» содержит почасовое распределение видов учебных работ в соответствии с разъяснениями МОН РФ				
19.	Структура содержания учебной дисциплины не противоречит принципу практикоориентированности обучения (БЖД в СПО 64/48 – рекомендации по разра-				

	<i>ботке БУП СПО п. 1.2)</i>				
20.	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» отражает содержание учебной дисциплины				
21.	Содержание учебной дисциплины соответствует требованиям к умениям и знаниям ФГОС				
22.	Содержание учебной дисциплины вариативной части не противоречит подготовке по профессии/специальности				
23.	Структурирование содержания учебного материала в программе дидактически целесообразно и логично				
24.	Тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины (<i>пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрена курсовая работа, для СПО</i>).				
25.	Уровни усвоения всех дидактических единиц проставлены				
	Экспертиза раздела 3 «Условия реализации учебной дисциплины»				
26.	Раздел 3 «Условия реализации учебной дисциплины» содержит все пункты в соответствии с разъяснениями МОН РФ				
27.	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» соответствует содержанию учебной дисциплины				
28.	Перечисленное оборудование и средства обучения кабинетов и лабораторий обеспечивают проведение всех видов занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины.				
29.	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы				
30.	Основные и дополнительные источники соответствуют содержанию программы учебной дисциплины				
31.	Основные и дополнительные источники оформлены в соответствии с требованиями стандартов.				
	Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»				
32.	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) представлены в полном объеме (перечислены все знания и умения, указанные в паспорте программы)				
33.	Комплекс форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний соответствует объектам оценки.				
34.	Заключение эксперта: Рекомендовано к использованию				

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Эксперт _____

/Место работы, должность, категория/

_____ /
подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(техническая экспертиза)

Проведена техническая экспертиза рабочей учебной программы профессионального модуля _____

наименование РУП ПМ

разработанной на основе ФГОС СПО/НПО по специальности, профессии _____

(код, наименование)

Разработчики _____

Образовательное учреждение _____

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка		
		да	нет	отсутствует
Экспертиза оформления титульного листа и содержания				
1.	Титульный лист представлен			
2.	Наименование рабочей учебной программы профессионального модуля на титульном листе совпадает с наименованием профессионального модуля в тексте ФГОС			
3.	Наименование рабочей учебной программы профессионального модуля, разработанного за счет часов вариативной части, на титульном листе не совпадает с наименованием профессиональных модулей в тексте ФГОС			
4.	Оборотная сторона титульного листа представлена и оформлена			
5.	На лицевой и оборотной стороне титульного листа реквизиты представлены			
6.	Нумерация страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы.			
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей учебной программы профессионального модуля»				
7.	Раздел 1. «Паспорт рабочей учебной программы профессионального модуля» представлен			
8.	Пункт 1.1. «Область применения программы» представлен			
9.	Код и наименование специальности/профессии, в пункте 1.1. «Область применения программы» представлены			
	Наименование укрупненной группы профессий/специальностей в пункте 1.1. «Область применения программы» представлено			
10.	Вид профессиональной деятельности представлен			
11.	Перечень профессиональных компетенций представлен			
10.	Возможности использования рабочей учебной программы профессионального модуля представлены			
11.	Пункт 1.2. «Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля» представлен			
12.	Пункт 1.3. «Количество часов на освоение рабочей учебной программы профессионального модуля» представлен			
13.	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы представлен			
14.	Объем обязательной аудиторной нагрузки обучающегося в паспорте программы представлен			
15.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающегося в паспорте программы представлен			
16.	Объем часов на освоение практики обучающимся представлен			
17.	Раздел 2. «Результаты освоения профессионального модуля» представлен.			
18.	Перечень профессиональных компетенций (ПК) представлен			
19.	Перечень общих компетенций (ОК) представлен			
20.	Форма представления результатов освоения программы профессионального модуля соответствует формату разъяснений МОН РФ			

Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»				
21	Раздел 3. «Структура и содержание профессионального модуля» представлен			
22	Таблица 3.1. «Тематический план профессионального модуля» представлена.			
23	Форма и содержание таблицы 3.1. «Тематический план профессионального модуля» соответствует формату разъяснений МОН РФ			
24	Таблица 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» представлена			
	Таблица 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» соответствует формату разъяснений МОН РФ			
	Уровни усвоения дидактических единиц представлены и соответствуют формату разъяснений МОН РФ			
25	Общий объем времени, отведенного на освоение модуля (всего часов), в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает			
26	Объем обязательной аудиторной нагрузки обучающегося в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает			
27	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает			
28	Объем времени, отведенного на практику, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает			
29	Наименования разделов модуля, представленных табл. 3.1 и 3.2. совпадают			
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации профессионального модуля»				
30	Раздел 4. «Условия реализации профессионального модуля» представлен			
	Раздел 4. «Условия реализации профессионального модуля» соответствует формату разъяснений МОН РФ			
31	Пункт 4.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» представлен и соответствует разъяснениям МОН РФ			
32	Пункт 4.2. «Информационное обеспечение обучения» представлен.			
33	Пункт 4.3. «Общие требования к организации образовательного процесса» представлен.			
34	Пункт 4.4. «Кадровое обеспечение образовательного процесса» представлен.			
Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»				
35	Раздел 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» представлен			
	Раздел 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» соответствует формату разъяснений МОН РФ			
36	Результаты (освоенные профессиональные компетенции) представлены			
37	Результаты (освоенные общие компетенции) представлены			
38	Основные показатели оценки результатов представлены			
39	Формы и методы контроля и оценки представлены			
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ			да	нет
Рабочая учебная программа профессионального модуля может быть направлена на содержательную экспертизу				

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(содержательная экспертиза)

Проведена техническая экспертиза рабочей учебной программы профессионального модуля _____

наименование РУП ПМ

разработанной на основе ФГОС СПО/НПО по специальности, профессии _____

(код, наименование)

Разработчики _____

Образовательное учреждение _____

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание <i>(или отсылка, если объем текста велик)</i>
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза титульного листа					
1.	Наименование учредителя ОУ указано верно				
2.	Наименование учредителя ОУ оформлено в соответствии с ГОСТ ОРД				
3.	Наименование ОУ соответствует уставу ОУ				
4.	Реквизиты лицевой стороны титульного листа рабочей программы оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ ОРД				
5.	Реквизиты оборотной стороны титульного листа рабочей программы оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ ОРД				
6.	Наименование профессионального модуля совпадает с наименованием во ФГОС				
7.	Наименование профессионального модуля вариативной части совпадает с наименованием в рабочем учебном плане и не противоречит требованиям ФГОС				
Оборотная сторона титульного листа содержит:					
8.	перечень документов, на основании которых разработана рабочая учебная программа профессионального модуля;				
9.	наименование организации-разработчика рабочей учебной программы профессионального модуля в соответствии с уставом ОУ;				
10.	фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких), ученую степень, звание, должность.				
Экспертиза Раздела 1. Паспорт рабочей учебной программы профессионального модуля					
11.	Раздел 1. «Паспорт рабочей учебной программы профессионального модуля» содержит все пункты и оформлен с учетом разъяснений МОН РФ				
12.	В пункте 1.1. «Область применения программы» код, наименование профессии/специальности, наименование укрупненной группы профессий/специальностей указаны в соответствии с перечнем профессий/специальностей НПО/СПО				
13.	Наименование вида профессиональной деятельности (ВПД) соответствует наименованию (ВПД) в ФГОС по профессии/специальности				
14.	Перечень указанных профессиональных компетенций соответствует перечню ПК в соответствующем профессиональном модуле ФГОС				
15.	Возможности использования программы указаны в соот-				

	ветствии с рекомендациями МОН РФ				
16.	В пункте 1.2. требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствуют требованиям ФГОС				
17.	Перечень требований к практическому опыту, умениям и знаниям в вариативной части конкретизирует и/или расширяет требования ФГОС <i>(при наличии вариативной части)</i>				
18.	В пункте 1.3. распределение часов на освоение РУП ПМ соответствует параметрам практикоориентированности				
Экспертиза Раздела 2. Результаты освоения профессионального модуля					
19.	Наименование представленных результатов обучения соответствует перечню профессиональных и общих компетенций ФГОС				
Экспертиза Раздела 3. Структура и содержание профессионального модуля					
20.	Таблица 3.1. «Тематический план профессионального модуля» содержит коды ПК в соответствии с ФГОС				
21.	Разделы, почасовое распределение видов учебной нагрузки соответствуют разъяснениям МОН РФ				
22.	Таблица 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» отражает содержание МДК по ПМ				
23.	Содержание программы модуля обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ПМ				
24.	Структурирование содержания учебного материала в программе дидактически целесообразно и логично				
25.	Структура и содержание профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения				
26.	Уровни усвоения дидактических единиц проставлены				
27.	Темы лабораторных работ и практических занятий соответствуют содержанию программы ПМ				
28.	Виды работ практик обеспечивают формирование общих и профессиональных компетенций ПМ				
29.	Тематика самостоятельной работы обучающихся соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля				
30.	Тематика курсовой работы/курсового проекта соответствует целям и задачам освоения ПМ <i>(пункт заполняется, если в программе предусмотрена курсовая работа/курсовой проект для СПО)</i>				
31.	Вариативная часть ОПОП в ПМ не противоречит требованиям ФГОС и разъяснениям МОН РФ				
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации профессионального модуля»					
32.	Раздел 4. «Условия реализации профессионального модуля» содержит все пункты в соответствии с разъяснениями МОН РФ				
33.	Пункт 4.1 Оборудование и оснащение учебных кабинетов, мастерских, лабораторий и др. обеспечивает проведение всех видов учебных занятий.				
34.	Пункт 4.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень основных и дополнительных источников, Интернет-ресурсов				
35.	Основные и дополнительные источники соответствуют содержанию профессионального модуля				
36.	Основные и дополнительные источники оформлены в соответствии с требованиями стандартов				
37.	Пункт 4.3. «Общие требования к организации образовательного процесса» описывает условия проведения всех видов учебных занятий и производственной практики				

38.	Пункт 4.4. «Кадровое обеспечение образовательного процесса» соответствует требованиям ФГОС				
Экспертиза раздела 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»					
39.	Результаты обучения (освоенные профессиональные и общие компетенции) представлены в полном объеме и соответствуют паспорту программы				
40.	Комплекс форм и методов контроля и оценки освоенных профессиональных и общих компетенций соответствует объектам оценки				

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ		да	нет
Программа профессионального модуля рекомендована к использованию			
Программу профессионального модуля следует доработать			

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: _____

Эксперт _____

/Место работы, должность, категория/

подпись

/_____
Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.